

医学部 2022-2023 学年勤工助学岗位招聘启事

为进一步做好 2022-2023 学年医学校区本科教学运行相关工作，协助医学部各办公室开展日常事务，加强医学各学院教学运行管理，现面向全校本科生招募勤工助学岗位学生助理团队，人数不限，相关事宜通知如下：

一、勤工助学岗位设置

1. 教学助理，主要协助医学教育教学处做好城关校区东区杏林楼和护理校区的教学运行情况日常检查和多媒体设备维护。

2. 行政助理，主要协助、参与医学部内设各处室的行政管理日常工作，做好办公室值班、各类文件整理送达、数据处理、资料查找和录入等工作。

二、招聘要求

1. 热爱兰大，守时、踏实、责任心强；
2. 具有良好的组织协调能力和沟通表达能力；
3. 熟练操作 office 系列办公软件；
4. 家庭经济困难学生同等条件下优先录用；
5. 本次招聘岗位履职时间为 2021 年 9 月-2022 年 9 月。

三、报名方式及时间安排

报名时间与方式：请有意应聘的同学于8月28日前加入QQ群767619722（群名为兰州大学医学部勤工助学岗位招聘）。同时将本学期课表和个人简历电子版打包发送至邮箱 yxyz1g1k@lzu.edu.cn。后续面试时间地点的详细通知将在QQ群里发布。

未尽事宜请联系侯老师，联系电话8915205。

兰州大学医学部

2022年8月19日